

Plan Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) Salland



Plan VVE in Salland

Deelnemers: mijnplein scholen, De Mare scholen, Catent, IJsselrijk, Kinderopvang KOOS, Kdv 't Schoapie, Kdv De Rode Bank, Kdv Oostenwind, Kindercentrum de Bieënkorf, CJG Raalte en Olst-Wijhe, GGD IJsselland, Bibliotheek Salland, gemeente Olst-Wijhe en Raalte.

Versie: Januari 2021

Inleiding

Elk kind een goede start in groep 3

De gemeenten Olst-Wijhe en Raalte hebben gezamenlijk met de organisaties die Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) aanbieden (schoolbesturen, kinderopvangorganisaties, GGD IJsselland en de bibliotheek) het plan VVE Salland gemaakt. In dit plan staan de afspraken die gemaakt zijn over de doelgroep, het bereik, doorgaande lijn, resultaatafspraken en ouderparticipatie beschreven. Deze afspraken zijn verder uitgewerkt in een aantal uitvoeringsdocumenten: het VVE-Handboek. De afgelopen jaren is op basis van het plan VVE in Salland de uitvoering verder doorontwikkeld en zijn afspraken verfijnd.

Om uitvoering te geven aan het plan, het bijbehorende handboek en aan de verdere ontwikkeling van VVE in Salland wordt er in hoofdstuk 7 een zo eenvoudig mogelijke organisatiestructuur beschreven, waarbij op het niveau van besluitvorming vertegenwoordigd zijn: beide gemeenten, onderwijs, JGZ, Bibliotheek Salland en de Voorschoolse Voorzieningen. Dit is de Beleidsgroep VVE. Deze beleidsgroep is het knooppunt voor de actuele ontwikkelingen op het gebied van VVE, de afstemming in de keten en de uitwerking van het plan.

B&W voeren ten minste éénmaal per jaar overleg met de kinderopvang, peuterwerk, GGD en schoolbesturen en draagt zorg voor het maken van afspraken. Dit doen zij in het LEA Aansluiting voorschool - primair onderwijs – zorg dat op initiatief van de gemeenten wordt georganiseerd.

1. Kaders

Er zijn twee organisaties als toezichthouder betrokken bij het toezicht op kinderopvang en VVE.

Dat zijn de GGD, die verantwoordelijk is voor het directe en jaarlijkse toezicht, en de Inspectie van het Onderwijs (IvHO). De GGD inspecteert elk jaar alle instellingen voor kinderopvang die vermeld staan in het Landelijk Register Kinderopvang. Daarnaast inspecteert zij nieuwe organisaties voor aanvang exploitatie en drie maanden na aanvang exploitatie..

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op voor- en vroegschoolse educatie (VVE) en op de uitvoering van de wettelijke taken van gemeenten voor de kinderopvang. Het toezicht is risico gestuurd. Dat wil zeggen dat de Inspectie afgaat op signalen die zij krijgt en op basis daarvan gericht onderzoek gaat doen.

Gemeentelijk vve-beleid	
Definitie doelgroepkind	
Bereik	
Toeleiding	
Doorgaande lijn	
Resultaten	
Vve-coördinatie op gemeentelijk niveau	
Vve-beleidscontext	
Integraal vve-programma	
Ouders	
Externe zorg	
Interne kwaliteitszorg voor- en vroegscholen	
Systematische evaluatie en verbetering van vve op gemeentelijk niveau	
Vve-condities	
De gemeente heeft geregeld dat de GGD de basiskwaliteit van de voorscholen beoordeelt.	
Er is een gemeentelijk vve-subsidiekader.	

Afbeelding: onderzoekskader IvHO

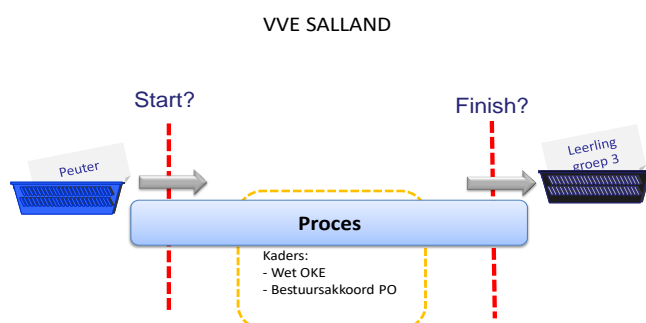
Voor- en vroegschoolse educatie moet voldoen aan de basisvoorwaarden opgenomen in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie van de wet OKE en het toetsingskader van de Inspectie van het Onderwijs.

2. Missie, doelgroep en bereik

Een goede beheersing van de Nederlandse taal is een belangrijke sleutel om de kansen van kinderen te vergroten. Kinderen die taalvaardiger zijn, presteren beter op school en hebben betere maatschappelijke perspectieven. Het is daarom belangrijk om zo vroeg mogelijk te beginnen met taalondersteuning. De voorschoolse voorzieningen zijn hierbij een belangrijke partner.

Missie

Wij streven ernaar dat met voor- en vroegschoolse educatie kinderen zonder of met de kleinst mogelijke achterstand aan groep 3 van het basisonderwijs kunnen beginnen. Het VVE-proces start op de voorschool en loopt door op de vroegschool.



De doelgroep bestaat uit kinderen die risico lopen op een achterstand op het gebied van spraaktaalontwikkeling en/of waarbij de sociaal-emotionele ontwikkeling de spraaktaalontwikkeling negatief beïnvloedt.

Doelgroep

De doelgroep bestaat uit kinderen van 2 tot 6 jaar, dat is tot en met groep 2 van het basisonderwijs, die risico lopen op een achterstand op het gebied van spraaktaalontwikkeling en/of waarbij de sociaal-emotionele ontwikkeling de spraaktaalontwikkeling negatief beïnvloedt. Kinderen die risico lopen op een achterstand op de ontwikkelingsgebieden rekenen en motoriek behoren tot de doelgroep als ook de spraaktaalontwikkeling negatief wordt beïnvloed.

Peuters en kleuters die (een risico op) spraaktaalachterstanden hebben en voor wie VVE een passend instrument is, vallen dus onder de doelgroep VVE. Vanwege het grote belang van een goede beheersing van de Nederlandse taal voor de verdere schoolloopbaan is in de doelgroepdefinitie gekozen voor (risico op) achterstanden in de spraaktaalontwikkeling van peuters en kleuters.

Aan deze doelgroepdefinitie ligt de ervaring in beide gemeenten ten grondslag dat het uitsluitend afgaan op de achtergrondkenmerken van de ouders (gewichtendefinitie) te weinig houvast biedt om alle kinderen die VVE nodig hebben te selecteren: peuters/kleuters die wel onder de gewichtendefinitie (zouden) vallen, hebben niet altijd VVE nodig en andere peuters/kleuters juist wel. De laatste kunnen doelgroepkind zijn op basis van feitelijk geconstateerde achterstanden of basis van een gebrek aan taalaanbod in hun omgeving. Achtergrondkenmerken van ouders worden wel meegewogen, maar deze zijn niet bij voorbaat doorslaggevend.

Verlengde kleuterperiode

In de doelgroepdefinitie is aangegeven dat doelgroepkinderen tussen de 2,5 en 6 jaar deelnemen aan VVE, dat is tot en met groep 2. In het geval van een verlengde kleuterperiode, langer deelnemen aan groep 2, zal voor een doelgroepkleuter ook het VVE-aanbod worden verlengd.

Eerder of later dan wel gefaseerd starten

Daarnaast kunnen peuters al op 2-jarige leeftijd of op latere leeftijd dan 2,5 jaar starten met VVE; hetzij omdat eerder of later een achterstand wordt geconstateerd, hetzij omdat voor sommige peuters minimaal 16 uur per week in het begin te zwaar is. Tussen de 2,5 en 4 jaar moeten peuters met een VVE-indicatie een aanbod krijgen van tenminste 960 uur.

Kinderen van nieuwkomers (Olst-Wijhe)

Kinderen van nieuwkomers die voor hun tweede jaar moeten stoppen, bijvoorbeeld omdat ouders klaar zijn of stoppen met hun inburgeringscursus, mogen vanaf 1 jaar en 9 maanden op de opvang blijven. Voor de peuter moet wel een VVE-indicatie worden afgegeven.

Bereik

Ambitie is dat alle kinderen die onder de doelgroep definitie VVE vallen daadwerkelijk deelnemen aan VVE. De gemeenten zijn ervoor verantwoordelijk dat er daartoe voldoende VVE-plaatsen in de voorscholen worden aangeboden.

VVE-programma

Het is verplicht voor de voorschoolse educatie een programma te gebruiken waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. In de gemeente Raalte en Olst-Wijhe wordt met de volgende programma's gewerkt:

Koos: Uk & Puk

De Rode Bank: Eigen programma met thema's gebaseerd op doelen uit observatie instrument Pravoo

De Bieënkorf: Eigen programma gebaseerd op Boekenpret, een nieuw programma is in beraad

't Schoapie; Startblokken

Oostenwind: Eigen programma met thema's gebaseerd op doelen uit observatie instrument Pravoo

3. Het VVE-proces Salland

Het proces bestaat uit verschillende stappen die in het [handboek](#) verder zijn uitgewerkt.

1. **Signaleren**
 - 1.1 (Taal)ontwikkeling tijdens contactmoment op het consultatiebureau GGD IJsselland (Uitvoerend: GGD IJsselland)
 - 1.2 (Taal)ontwikkeling op basis van signaal van derden
2. **Beoordelen**
 - 2.1 VVE weging (Uitvoerend: jeugdarts)
 - 2.2 VVE toekennen (Uitvoerend: jeugdarts)
3. **Toeleiden**
 - 3.1 VVE-toekenningsbrief (uitvoerend: jeugdarts)
 - 3.2 Toekenningsbrief VVE meegeven aan ouders (uitvoerend: jeugdarts)
4. **Deelnemen aan de voorschool**
 - 4.1 Kind geplaatst: Terugmeldformulier toesturen naar GGD IJsselland (uitvoerend: Voorschoolse voorziening)
 - 4.2. De voorschoolse voorziening biedt VVE aan.
 - 4.3. Tussentijdse afstemming GGD en Voorschoolse voorziening (uitvoerend: voorschool)
 - 4.4. In gesprek met ouders over schoolkeuze
5. **Warm overdragen**
 - 5.1 Afweging of school kan voldoen aan zorgplicht (uitvoerend: school)
 - 5.2. De Voorschoolse voorzieningen dragen elk VVE kind warm over naar het basisonderwijs aan de hand van observatiesysteem (Pravoo of KIJK) (uitvoerend: voorschoolse voorziening)
6. **Deelnemen aan de Vroegschool**
 - 6.1. Het basisonderwijs biedt de VVE kinderen een gestructureerd, samenhangend VVE-aanbod (uitvoerend: onderwijs)
 - 6.2. Na drie maanden terugkoppeling naar de voorschool, via terugmeldformulier (uitvoerend: school)
 - 6.3. VVE-kinderen worden periodiek besproken binnen de ondersteuningsstructuur van de vroegschool (uitvoerend: school).

4. Ouderbetrokkenheid

Vanuit het uitgangspunt dat iedere ouder het beste voor zijn/haar kind wil én de overtuiging dat actieve betrokkenheid van ouders één van de belangrijkste factoren is in (school)succes van kinderen willen wij de ouderparticipatie meer stimuleren en gestalte geven.

Resultaat: ouders van kinderen met een VVE-toekenning zijn actief betrokken bij de ontwikkeling van hun kind.

De werkgroep Ouderbetrokkenheid heeft hiertoe een uitvoeringsplan ontwikkeld. Hierin staat beschreven hoe de ouderbetrokkenheid bij de voor- en vroegschool (binnen de clusters) vormgegeven kan worden. Dit plan en de bijbehorende factsheet is te vinden in het [handboek](#).

De Bibliotheek Salland heeft een coördinerende rol met betrekking tot Boekstart en ouderbetrokkenheid. Daarnaast heeft Bibliotheek Salland in Olst-Wijhe opdracht gekregen om hun plan 'Preventie en aanpak laagtaalvaardigheid; gezinsaanpak' uit te voeren. Met dit plan ondersteunen zij de pedagogische medewerkers en leerkrachten binnen de kinderopvang en het basisonderwijs om een hoger bereik onder laagtaalvaardige gezinnen te realiseren. In Raalte is de gezinsaanpak in 2019 gestart als projectopdracht voor Taal werkt!.

5. Externe zorg

VVE-doelgroepkinderen moeten de zorg krijgen die zij nodig hebben om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Het organiseren van die zorg valt buiten de kaders van dit VVE-plan. In 2014 hebben de gemeenten Olst-Wijhe en Raalte, in het kader van (de voorbereiding op) de transformatie van de jeugdzorg per 1-1-2015, een sluitende zorgstructuur ontwikkeld voor kinderen en jongeren, waaronder vanzelfsprekend ook doelgroeppeuters en –kleuters VVE.

Daarbij worden de volgende uitgangspunten gehanteerd (vastgesteld in de regio IJsselland):

- Eigen kracht: positief opvoeden, uitgaan van zelfredzaamheid en de eigen kracht van jeugdigen en gezinnen, versterken van het gezinssysteem.
- Het belang van een stimulerende leefomgeving: versterken van de sociale en fysieke leefomgeving van het kind; ouders en betekenisvolle volwassenen (grootfamilie) in directe leefomgeving van het kind zijn essentieel.
- Hulp in de directe leefomgeving: ondersteuning voor zover nodig erbij halen in de sociale leefomgeving van het kind/gezin; specialistische zorg ook in reguliere sociale leefomgeving van het kind/gezin inzetten; constant beroep op de plicht van ouders om hun eigen kind op te voeden; een doorlopende lijn tussen organisaties en ondersteuning; de weg terug bij voorbaat organiseren.
- Samenhangend aanbod: samenhang tussen domeinen; één gezin, één plan, één regisseur; doorlopende zorglijnen en duidelijke regievoering door onafhankelijk regisseur; betekenisvolle volwassenen, jongeren en beroepskrachten erbij halen.

Externe zorgstructuur

Beide gemeenten hebben een Centrum voor jeugd en gezin (CJG) waarin verschillende partners zoals de GGD, MEE IJsseloevers en het AMW samenwerken. Het toegangsteam van de gemeente werkt samen met de CJG professionals en kan waar nodig gespecialiseerde jeugdhulp inzetten.

Iedere (voor)school heeft een vaste CJG- contactpersoon, die aansluit bij de schoolinterne zorgstructuur. de CJG-contactpersoon kan door school benaderd worden bij vragen of problemen met leerlingen die de mogelijkheden van de school/passend onderwijs overstijgen en/of waarvan de school vermoedt dat er meer aan de hand is dan een enkelvoudig op te lossen situatie.

De contactpersoon vanuit het CJG is dé link tussen (voor)school en de andere medewerkers van de CJG en wordt door (voor)school benaderd bij school overstijgende of complexere situaties met een leerling, waarbij bijv. ook de gezinssituatie een rol speelt.

De CJG-contactpersoon kijkt samen met school en ouders welke hulp passend is voor het kind. De CJG-medewerker kijkt hierbij eerst naar mogelijkheden binnen het CJG. Als er geen mogelijkheden zijn om de hulp zelf te bieden wordt er een ondersteuningsplan geschreven zodat gespecialiseerd hulpverlening kan worden ingezet. Voor gespecialiseerde hulpverlening moet een beschikking worden afgegeven door het gemeentelijke toegangsteam.

Als de hulp binnen het CJG kan worden geboden zal de CJG-contactpersoon de hulp zelf bieden of overdragen naar een andere CJG-collega, dit is afhankelijk van de hulpvraag. Wat betreft casusregie wordt er met de betrokken professionals zoals bijvoorbeeld school of het CJG afgesproken wie de casusregisseur is. De casusregisseur voert de generalistische werkwijze uit en fungeert als aanspreekpunt voor zowel de jongere/ouders als de overige bij de uitvoering van het ondersteuningsplan betrokkenen (netwerk en professionals).

Interne zorgstructuur

Op elke (voor)school is een duidelijk opgezette interne zorgstructuur van signaleren, toe leiden, handelen, evalueren en registreren. In de aankomende jaren willen we, binnen de (voor)scholen, werken aan een zorgstructuur dat onder de verantwoording en leiding staat van een zorgcoördinator. Dit kan de interne

begeleider van de school zijn, maar ook een ander persoon uit de organisatie van de voorschool. De zorgcoördinator/intern begeleider coördineert de zorg in de (voor)school en is eindverantwoordelijk voor de gehele zorgstructuur. Hierbij kan van elkaars interne professie (zowel de voorschool, de school, als van EPOS) gebruikt gemaakt worden, zoals is vastgelegd in een convenant met EPOS.

De zorgcoördinator heeft het overzicht op mogelijke zorgkinderen, de geboden hulp, de geplande acties en heeft contacten met externe instanties. Ouders zijn een belangrijke partner bij alle stappen in de zorgstructuur.

6. Resultaatafspraken

Gemeenten moeten met de schoolbesturen afspraken maken over de resultaten van vroegschoolse educatie. Welke resultaten er behaald moeten worden, kan per gemeente verschillen. Belangrijk is wel dat de resultaten meetbaar zijn en daadwerkelijk gemeten worden. Dit betekent dat scholen/schoolbesturen concrete gegevens moeten aanleveren (bijvoorbeeld gegevens uit het observatiesysteem of Cito-toetsgegevens) zodat de gemeente (en de inspectie) kan (kunnen) nagaan in hoeverre de gewenste resultaten bereikt worden. De gemeente Raalte en Olst-Wijhe heeft met de voor- en vroegscholen de volgende resultaatafspraken gemaakt:

1. Met ons VVE-beleid bereiken wij 100% van de doelgroep kinderen.
2. Doelgroepkinderen (peuters en kleuters met een VVE-indicatie) worden gevolgd in de voorschoolse en in de vroegschoolse periode, we streven ernaar dat:
 - Alle VVE-peuters warm worden overgedragen door de voorschool aan de vroegschool.
 - De taalachterstand wordt ingehaald in de kleuter- en peuterperiode.

De GGD, voorscholen en basisscholen leveren de volgende gegevens aan:

- aantal toekenningen voor een VVE-plaats (GGD).
- aantal plaatsingen peuters met VVE-toekenning (GGD).
- aantal niet of niet volledig (non-bereik) geplaatste peuters met VVE-toekenning (GGD).
- Excel document met daarin de ontwikkeling van het kind zoals geregistreerd in het observatiesysteem. Het Excel document wordt gevuld zoals beschreven staat in de werkinstructie. Het Excel bestand en de werkinstructie zijn opgenomen in het Handboek VVE (Voor- en vroegscholen).

De GGD, voorscholen en basisscholen leveren deze gegevens jaarlijks vóór 1 juli aan bij de gemeente over het betreffende schooljaar. Ieder jaar (rond september) vindt er een evaluatie VVE plaats in de beleidsgroep VVE waarin beleid, proces(afspraken) en resultaten worden geëvalueerd. Op basis van deze jaarlijkse evaluatie gaan we in gesprek over het antwoord op de vraag: Bieden we de kinderen genoeg om een zo goed mogelijke start te maken in groep 3? (Zie ook hoofdstuk 7, kwaliteitszorg)

7. Kwaliteitszorg

De gemeente is verantwoordelijk voor de uitvoering van het VVE-beleid en daarmee voor het bewaken van een goede kwaliteit. Om dit te kunnen doen is inzicht nodig in de uitvoering van dit beleid zoals beschreven in dit plan, zoals het bereik, de kwaliteit en de effecten. De gemeenten doen dit aan de hand van de PDCA (Plan, Do, Check, Act) cyclus.

Plan:

In het VVE beleidsplan en het daarbij behorende handboek staan de afspraken opgenomen rondom bereik, warme overdracht en het effect van VVE. Een belangrijk onderdeel van de kwaliteitscyclus zijn de gemaakte resultaatafspraken. De gemeente heeft met de GGD, de voor- en vroegscholen afspraken gemaakt over het aanleveren van gegevens om tot een monitor VVE te kunnen komen.



Do:

De beide gemeente leggen deze afspraken ook vast in het verstrekken van de subsidie en de dienstverleningsovereenkomst. In de (subsidie)overeenkomst staat beschreven wat de organisaties moeten bieden op gebied van kwaliteit. Gedurende de looptijd van de subsidie komen alle partijen 4 tot 5 keer per jaar samen in het VVE-beleidsoverleg om te evalueren, successen te delen en eventuele knelpunten te bespreken.

Check:

Net voor de afloop van het schooljaar, vóór 1 juli leveren de GGD, de voor- en vroegscholen de gegevens zoals afgesproken in de resultaatafspraken bij de gemeente. De gemeente maakt van deze gegevens een monitor, zodat duidelijk wordt in hoeverre de gestelde ambities zijn bereikt. Deze monitor is uiterlijk in september klaar en wordt besproken in de VVE-beleidsgroep en vervolgens in het LEA. We gaan in deze overleggen na of alle afspraken rondom de resultaatafspraken zijn nagekomen en kijken kritisch naar de gegevens die de gemeente heeft ontvangen. We stellen ons de vragen:

- Kunnen we de gegevens voldoende duiden?
- Wat zeggen de gegevens over de kwaliteit die we bieden in Salland?
- Wat valt ons op?

Act:

Na de gegevens geanalyseerd te hebben gaat de gemeente samen met de GGD, voor- en vroegscholen na:

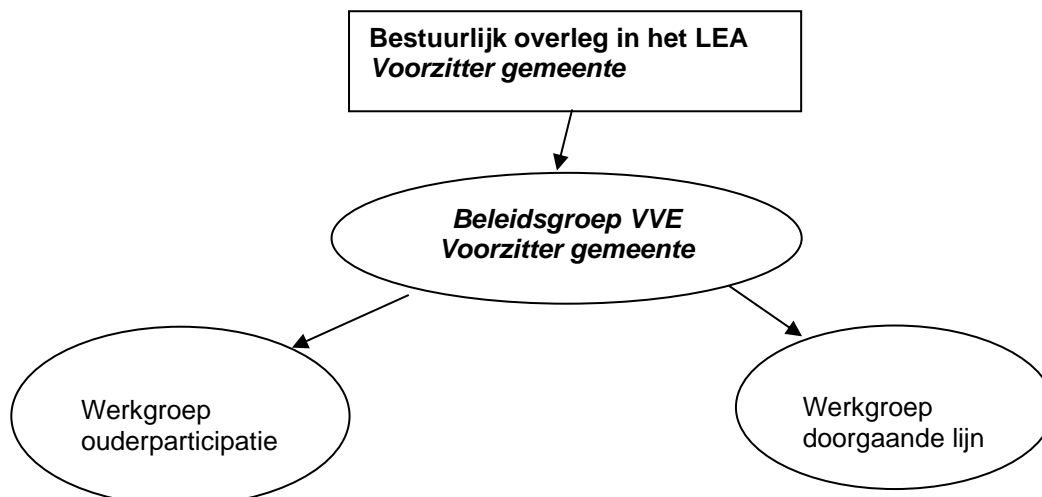
- In hoeverre zijn de afspraken rond subsidies/samenwerkingsovereenkomst nagekomen?
- Welke resultaten zijn behaald en wat waren hierbij succesfactoren en knelpunten?
- Wat betekent dit voor het vervolg?

Waar nodig gaat de gemeente met organisaties in gesprek om na te gaan wat de succesverhalen zijn en eventuele verbeterpunten. Als het wenselijk is dan kan er bijvoorbeeld een visitatie/interne audit worden gedaan zodat de organisaties van elkaar kunnen leren of een enquête worden uitgezet onder medewerkers of ouders. Eventueel kan ervoor gekozen worden om de ambities bij te stellen of de resultaatafspraken aan te passen of aan te vullen zodat de monitor verbeterd kan worden. Ook is er aandacht voor het behouden van de behaalde resultaten. Hoe worden deze in de komende tijd geborgd? Wat is ervoor nodig om de behaalde kwaliteit, bereik of resultaten ook in de toekomst te behouden?

Waar nodig passen we het beleidsplan en onze ambities aan en vervolgens doorlopen we de cyclus opnieuw.

8. Organisatiestructuur VVE

Onderstaand schema geeft weer op welke manier het proces georganiseerd is van bestuurlijke tot dagelijkse aansturing. Voorwaarde is dus dat de gemeenten gezamenlijk een LEA organiseren, dat er 1 beleidsgroep functioneert en dat er clusters benoemd zijn, waarin het proces concreet uitgevoerd wordt en de doorgaande lijn geborgd.



Taken

LEA:

1. Afspraken maken over:
 - de resultaten van vroegschoolse educatie, bijv. leerresultaten, en hoe deze te bereiken
 - de doelgroep van voorschoolse educatie;
 - de wijze waarop kinderen worden toegeleid naar vve-voorzieningen;
 - de organisatie van de doorgaande lijn van voor- naar vroegschoolse educatie.
2. Besluiten over
 - Beleidsvoorstellen en uitvoeringsplannen van de beleidsgroep VVE
3. Bespreekpunten:
 1. financiën
 2. Actiepunten lopend jaar

Beleidsgroep:

1. Het monitoren van landelijke ontwikkelingen OAB en de gevolgen voor het VVE-beleid
2. Beleidsadvisering aan LEA
3. Monitoring en evaluatie VVE beleid
4. Contact met uitvoerende clusters & achterbannen
5. Deelnemen (of deelname regelen vanuit eigen organisatie) aan werkgroepen (waarin beleidsvoorstellen voor de beleidsgroep worden ontwikkeld / voorbereid, bv werkgroep ouderbetrokkenheid, volg- en observatiesystemen + resultaatmeting voor- en vroegschoolse periode).

Rollen in de beleidsgroep

Gemeente(n)

De gemeente(n) zijn regievoerders. Zij faciliteren met financiële middelen binnen de door de eigen gemeenteraad vastgestelde kaders. Zij zorgen voor onderlinge afstemming en organiseren het beleidsgroepoverleg en leggen de uitkomsten van het overleg vast. Zij zijn verantwoordelijk voor het vormen van de beleidsadvisering aan het LEA in samenwerking met de beleidsgroep. Tot slot zijn zij verantwoordelijk voor verantwoording richting het Rijk en de Inspectie van het Onderwijs.

GGD

De GGD-arts stelt vast of kinderen onder doelgroepdefinitie VVE vallen en verzorgt de toeleiding naar een voorschoolse voorziening. De GGD monitort de wijze van toekenning van VVE. Aan de hand van de uitkomsten van het signaleren, de monitoring en de regionale ontwikkelingen van kinderen draagt zij voorstellen aan die bijdragen aan de beleidsadvisering en uitvoering van VVE.

Voorscholen

Het implementeren, afstemmen en monitoren van nieuw beleid binnen eigen organisaties, het informeren over nieuwe ontwikkelingen vanuit beleidsgroep en het verzamelen en terugkoppelen van ervaringen, ideeën, knelpunten van de achterbannen naar beleidsgroep die bijdragen aan de beleidsadvisering en uitvoering van VVE.

(Vroeg)Scholen

Het implementeren, afstemmen en monitoren van nieuw beleid binnen eigen organisaties, het informeren over nieuwe ontwikkelingen vanuit beleidsgroep en het verzamelen en terugkoppelen van ervaringen, ideeën, knelpunten van de achterbannen naar beleidsgroep die bijdragen aan de beleidsadvisering en uitvoering van VVE.

Bibliotheek

Op basis van vraag en aanbod: het bieden van ondersteuning aan voorscholen en (vroeg)scholen op het gebied van taalontwikkeling en deskundigheidsbevordering van de peuterwerkers en leerkrachten.

Samenstelling beleidsgroep

Organisatie	Wie	Vertegenwoordigt
Gemeente Raalte	Sanne Grondhuis	Gemeente Raalte
Gemeente Olst-Wijhe	Dorine Stook	Gemeente Olst-Wijhe

De Mare	Marjan Broekstra	Openbaar onderwijs Salland
Stichting mijnplein	Titia Claassen	Directeur KC de Bolster
Catent	Marja Tijs	<u>Onderwijs</u> st. Nicolaas Lierderholthuis
De Mare	Jantien Hartkamp	<u>Onderwijs</u> De Mare Olst-Wijhe en Raalte (directeur onderwijsteam Wijhe-Wesepe (A.Bosschool Wesepe en de Wijde in Wijhe))
Kinderopvangorganisatie De Rode Bank en Oostenwind	Audrey Jansen	Directeur, <u>Peuterwerk</u> DRB Raalte dorp <u>Peuterwerk</u> Oostenwind
Stichting Kinderopvang KOOS	Inge Tijdhof	Directeur <u>Peuterwerk</u> KOOS Salland
KDV 't Schoapie	Silvia Nikamp	Directeur KDV/ <u>Peuterwerk</u> 't Schoapie
Kindercentrum de Bieënkorf, Wijhe	Marlies Bulder	Directeur <u>Kindercentrum/Peuterwerk</u> de Bieënkorf
Bibliotheek Salland	Sabine Tielenius Kruythoff	<u>Bibliotheek</u> Salland
GGD IJsselland	Maaïke Veenbergen	<u>GGD/kernpartner</u> CJG
IJsselrijk	Pleunie Schoonewelle	Directeur <u>basisschool</u> de Linde Laag Zuthem

9. Financiën

Gemeenten en schoolbesturen/scholen krijgen financiële middelen vanuit het Rijk om taalontwikkeling te stimuleren.

De gemeenten zijn er voorverantwoordelijk dat er voldoende peuterplekken zijn voor voorschoolse educatie. In 2020 heeft Sardes in opdracht van de gemeenten een kostprijsonderzoek uitgevoerd om tot een realistische uurprijs te komen.

De gemeente Raalte verstrekt jaarlijks budgetsubsidies aan de kinderopvangorganisaties voor het uitvoeren van VVE. De subsidieregeling is te vinden op de website van de gemeente Raalte. De subsidies voor VVE worden volledig bekostigd uit de middelen voor het Onderwijsachterstandenbeleid. De gemeente Raalte subsidieert kinderopvang KOOS, de Rode Bank, Oostenwind en 't Schoapie.

De gemeente Olst-Wijhe heeft een dienstverleningsovereenkomst met kinderopvangorganisaties KOOS en de Bieënkorf. In de dienstverleningsovereenkomst staan voorwaarden voor de bekostiging van peuterwerk en voorschoolse educatie.

Naast de subsidies voor het realiseren van voldoende peuterplekken mag de gemeente vanuit het budget onderwijsachterstand dat ze ontvangt ook bijdragen aan kosten die specifiek te maken hebben met Ve en daar ook naar terug te leiden zijn zoals bijvoorbeeld opleidingen materialen of een VE-programma. Hierbij moeten wel de regels van de 'markt' in acht worden genomen. Dit betekent dat alle VE aanbieders gelijk behandeld moeten worden, in de gemeenten is hiervoor een algemene kwaliteitsbudget beschikbaar.

Bijlagen: Uitvoeringsdocumenten VVE Handboek

Hoofdstuk 3.

- 3. Procesbeschrijving VVE Salland
- 3.1 Toekenningsbrief VVE Salland
- 3.2.1 Voorwaarden plaatsing VVE Olst-Wijhe KOT
- 3.2.2 Voorwaarden plaatsing VVE Olst-Wijhe
- 3.3 Voorwaarden plaatsing VVE

Hoofdstuk 4.

Plan ouderbetrokkenheid
4.1 Factsheet Ouderbetrokkenheid

Hoofdstuk 6:
6. Werkinstructie resultaatafspraken

De uitvoeringsdocumenten zijn te vinden op de [website van EPOS](#).